


**СОГЛАСОВАНО**

«21» февраля 2025 г.  
Председатель Профсоюзного комитета

  
О.В. Никифорова

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом от «21» февраля 2025г.  
№ 01-27/1-164.1 директора  
Государственного бюджетного  
учреждения Республики Крым  
«Комплексный центр социального  
обслуживания граждан пожилого  
возраста и инвалидов г. Керчи»

  
Г.И. Богданова

## **ИЗМЕНЕНИЯ № 2**

### **к Положению о системе оплаты труда и стимулирующих выплатах помощников по уходу Государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Комплексный центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов г. Керчи»**

Внести изменения в Положение о системе оплаты труда и стимулирующих выплатах помощников по уходу Государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Комплексный центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов г. Керчи», утвержденное приказом от «31» октября 2023г. № 01-27/1-734.1 директора ГБУ РК «КЦСО г. Керчи» (далее – Положение):

Изложить Положение о системе оплаты труда и стимулирующих выплатах помощников по уходу Государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Комплексный центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов г. Керчи», утвержденное приказом от «31» октября 2023г. № 01-27/1-734.1 директора ГБУ РК «КЦСО г. Керчи» в новой редакции:

## **«ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о системе оплаты труда помощников по уходу Государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Комплексный центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов г. Керчи»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в целях установления условий оплаты труда помощникам по уходу в соответствии с постановлением Совета министров Республики Крым от 23 декабря 2014 года № 562 «О системе оплаты труда работников государственных учреждений социального обслуживания» (с учетом изменений).

1.2. Система оплаты труда помощников по уходу Государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Комплексный центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов г. Керчи» (далее – Учреждение), непосредственно занятых оказанием социальных услуг по уходу на дому в системе долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе, с которыми заключен срочный трудовой договор, в рамках пилотного проекта по внедрению системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе, устанавливается настоящим Положением в соответствии с Постановлением Совета министров Республики Крым от 23.12.2014 г. № 562 (с изменениями)

1.3. Финансовое обеспечение простой повременной системы оплаты труда помощника по уходу осуществляется в пределах средств, поступивших из федерального бюджета на соответствующий календарный год на соответствующие цели.

1.4. Размер заработной платы устанавливается в пределах фонда оплаты труда помощников по уходу Учреждения.

1.5. Условия оплаты труда являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.6. Оплата труда помощников по уходу осуществляется за фактически отработанное время, исходя из установленной тарифной ставки оплаты труда.

1.7. Директор Учреждения контролирует своевременное и правильное определение размера заработной платы помощников по уходу.

1.8. Фонд оплаты труда помощников по уходу Учреждения формируется на календарный год в пределах доведенных бюджетных ассигнований (целевой субсидии на создание системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации).

1.9. Заработная плата выплачивается работникам Учреждения в первоочередном порядке за текущий месяц не реже чем каждые полмесяца 15 числа и 30 числа путем перечисления на номер банковской карты (или банковского счета), предоставленный помощником по уходу. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

1.10. Работодатель извещает в письменной форме каждого работника о составных частях заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период, размерах и основаниях произведенных удержаний, а также о денежной сумме, подлежащей выплате. Форма расчетного листка утверждена Приказом ГБУ РК «КЦСО г. Керчи» от 18 июня 2019 года №01-27/402.1.

## **2. Условия оплаты труда помощников по уходу ГБУ РК «КЦСО г. Керчи»**

2.1. В системе долговременного ухода помощникам по уходу устанавливается простая повременная система оплаты труда, при которой величина заработка помощника по уходу зависит от фактически отработанного времени и тарифной ставки оплаты труда.

2.2. В основу расчета при простой повременной оплате труда берется тарифная ставка, которая представляет собой размер вознаграждения, подлежащего выплате помощнику по уходу за 1 час оказания социальных услуг по уходу на дому.

2.3. Тарифная ставка оплаты труда помощника по уходу за 1 час оказания социальных услуг по уходу на дому устанавливается в размере 289,32 рубля.

2.4. Размер заработной платы помощника по уходу за календарный месяц определяется за фактически оказанные гражданам пожилого возраста и инвалидам услуги по уходу на дому на основании табеля учета рабочего времени за соответствующий месяц и рассчитывается по формуле:

$$\text{Заработная плата} = \text{Количество фактически отработанных часов} \times \text{часовую (тарифную) ставку.}$$

2.5. Социальные услуги по уходу могут предоставляться помощниками по уходу гражданам, нуждающимся в уходе до 7 дней в неделю, исходя из объема часов, установленных индивидуальной программой предоставления социальных услуг. Учреждение в целях соблюдения времени отдыха помощника по уходу в выходные дни, в периоды ежегодного отпуска, болезни обеспечивает замену другим помощником по уходу. В связи с этим может применяться сменная работа и суммированный учет рабочего времени.

В случае, когда уход за гражданином может быть осуществлен иным лицом, осуществляющим уход, из числа ближайшего окружения гражданина, в том числе в нерабочие праздничные дни, помощники по уходу к работе не привлекаются.

Граждане, осуществляющие уход, - лица из числа ближайшего окружения, осуществляющие уход за гражданами, нуждающимися в уходе, на основе родственных, соседских или дружеских связей.

2.6. Учитывая особенности осуществления деятельности по предоставлению социальных услуг по уходу, психоэмоциональную нагрузку, помощники по уходу не привлекаются к сверхурочной работе.

2.7. Помощникам по уходу устанавливается суммированный учет рабочего времени с учетным периодом один год. Нормальная продолжительность рабочего времени помощника по уходу не может превышать 40 часов в неделю. Норма рабочего времени определяется в соответствии с производственным календарем на каждый календарный месяц, с учетом ограничений по продолжительности рабочего дня, рабочей недели и других ограничений продолжительности рабочего времени, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации.

2.8. Продолжительность рабочего времени помощника по уходу определяется фактическим временем оказания гражданам пожилого возраста и инвалидам услуги по уходу на дому согласно дополнению (-ям) к индивидуальной (-ым) программе (-ам) предоставления социальных услуг (ИППСУ) получателей социальных услуг, обслуживаемых помощником по уходу.

2.9. В трудовом договоре помощника по уходу не конкретизируется получатель социальных услуг по уходу. В случае если получатель социальных услуг по уходу госпитализирован по болезни или на плановое лечение (реабилитацию), помощник по уходу может быть временно перенаправлен на оказание помощи другому получателю социальных услуг по уходу. Исполнение помощниками по уходу своих трудовых обязанностей основано на предоставлении социальных услуг по уходу без индивидуальной определенной направленности.

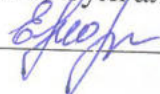
2.10. Оплата труда помощников по уходу, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки. Определение размеров частей заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей».

**Настоящие изменения в Положение вступают в силу с 21 февраля 2025 года.**


Лист согласования изменений № 2 в  
Положения о системе оплаты труда  
помощников по уходу ГБУ РК «КЦСО г. Керчи»

СОГЛАСОВАНО:

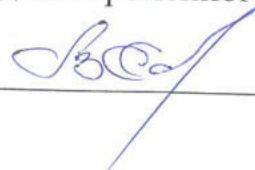
Главный бухгалтер

  
Морозова Е.Ф.

Заместитель директора

  
Артемова Т.В.


Заведующий отделением  
социального обслуживания  
на дому в рамках системы  
долговременного ухода

  
Садовская В.В.

Экономист

  
Кузнецова К.Г.

Специалист по  
персоналу/Юрисконсульт

  
Зайцева М.Г.



В настоящем документе  
прошнуровано, пронумеровано,  
скреплено печатью 4 листа



Директор

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Г.И. Богданова".

Г.И.Богданова