

Государственное бюджетное учреждение Республики Крым «Комплексный центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов г. Керчи»	Система управления охраной труда
	П 12.09-22
	Положение Порядок обучения и проверки знаний требований охраны труда в ГБУ РК «КЦСО в г. Керчи»

СОГЛАСОВАНО:
Председатель ППО

ГБУ РК «КЦСО в г. Керчи»
Никифорова О.В.

31.08.2022г.

УТВЕРЖДЕН:
Приказом ГБУ РК «КЦСО
в г. Керчи»

От 31.08.2022г. № 01-27/1-593.1__

ПОЛОЖЕНИЕ
порядок обучения и проверки знаний требований охраны труда в
ГБУ РК «КЦСО в г. Керчи»

П 12.09-22

г. Керчь
2022

СОДЕРЖАНИЕ

1	Назначение	3
2	Область применения	3
3	Нормативные ссылки	3
4	Термины, обозначения и сокращения	3
5	Общие положения	6
6	Разработка и внедрение СУОТ	6
7	Планирование	7
8	Обеспечение функционирования СУОТ	8
9	Функционирование	12
10	Оценка результатов деятельности	14
11	Улучшение функционирования СУОТ	16
12	Управление документами СУОТ	17
13	Приложение 1: Перечень опасностей и мер по управлению ими в рамках СУОТ	18
14	Приложение 2: Журнал контроля за состоянием охраны труда ГБУ РК «КЦСО в г. Керчи»	20
15	Приложение 3: Акт проверки результатов проведения третьей ступени контроля состояния охраны труда	21
16	Приложение 4: Предписание специалиста по охране труда	22
17	Приложение 5: Реестр нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда ГБУ РК «КЦСО в г. Керчи»	23

1. Назначение

Положение о системе управления охраной труда¹ Государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Комплексный центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов г. Керчи»² разработано в соответствии со статьёй 209 Трудового кодекса РФ, Типовым положением о системе управления охраной труда, утверждённой приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 августа 2016 года № 438н «Об утверждении типового положения о системе управления охраной труда».

Положение о СУОТ Учреждения устанавливает общие требования к организации работы по охране труда на основе нормативно-правовых документов, принципов и методов управления, направленных на совершенствование деятельности по охране труда.

2. Область применения

Настоящее Положение является внутренним нормативным актом Учреждения.

Требования Положения обязательны для всех работников Учреждения и других лиц, находящихся на территории Учреждения.

3. Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Федеральный закон от 02.07.2021 № 311-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации»
- Федеральный закон от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральный закон от 24.07.98 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
- Федеральный закон от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»;
- Федеральный закон от 30.12.2020 № 503-ФЗ "О внесении изменений в статьи 8 и 11 Федерального закона "О специальной оценке условий труда"
- Постановление Правительства Российской Федерации от 24.12.2021 № 2464 « О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»;
- Приказ Минтруда России от 29.10.2021 № 776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда»;
- Приказ Минтруда России от 28.12.2021 № 926 «Об утверждении Рекомендаций по выбору методов оценки уровней профессиональных рисков и по снижению уровней таких рисков»;
- локальные нормативные акты ГБУ РК «КЦСО г. Керчи».

4. Термины, обозначения и сокращения

4.1. В настоящем положении используются следующие термины:

¹ Далее по тексту – СУОТ.

² Далее – Учреждение.

Авария – разрушение сооружений, оборудования, технических устройств, неконтролируемые взрыв или выброс опасных веществ или выброс опасных веществ, создающих угрозу жизни и здоровью людей.

Аудит - процедура независимой оценки деятельности организации, системы, процесса, проекта или продукта.

Безопасность - состояние, при котором риск для здоровья и безопасности персонала находится на приемлемом уровне.

Безопасные условия труда - условия труда, при которых отсутствует недопустимый риск для жизни или здоровья человека.

Вредный производственный фактор – производственный фактор, воздействие которого на работающего в определенных условиях может привести к снижению работоспособности и (или) заболеванию (в зависимости от уровня и продолжительности воздействия вредный производственный фактор может стать опасным).

Вредные условия труда - условия труда, характеризующиеся наличием вредных производственных факторов, оказывающих неблагоприятное воздействие на организм работающего и/или его потомство.

Инструкция – документ правил, устанавливающих порядок выполнения работ в определенной области.

Контроль – процедура оценивания соответствия путем наблюдения и суждений, сопровождаемых соответствующими измерениями, испытаниями или калибровкой.

Локальный нормативный акт - письменный официальный документ, принимаемый уполномоченным органом (единоличным или коллегиальным) организации, устанавливающий, изменяющий или отменяющий обязательные правила, рассчитанные на многократное применение, и распространяется на всех работников организации.

Несоответствие – какое-либо отклонение от стандартов, технических регламентов, принятой практики и процедур выполнения работ и др., которые могут привести непосредственно или косвенно к несчастному случаю, материальному ущербу, ухудшению условий рабочего места или к различным сочетаниям этих факторов.

Несчастный случай - нежелательное событие, приводящее к смертельному исходу, травме или заболеванию работника.

Нормативный правовой акт - это письменный официальный документ, изданный федеральным органом исполнительной власти в виде постановления, приказа, распоряжения, правила, инструкции и положения.

Обучение охране труда – все виды инструктажей и специальное обучение по охране труда.

Опасность - источник или ситуация, которая потенциально может нанести вред человеку, привести к ухудшению здоровья, нанесению ущерба собственности, производственной среде, или сочетание всего перечисленного.

Опасный производственный фактор – производственный фактор, который воздействует на работников и может привести к их травме или другому внезапному резкому ухудшению здоровья либо к смерти.

Организационная структура - распределение ответственности, полномочий и взаимоотношений между работниками.

Охрана труда - система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

Положение – локальный нормативный акт, устанавливающий порядок образования, структуру, компетенцию, функции, права и обязанности ГБУ РК «КЦСО г. Керчи», организацию деятельности структурных подразделений, коллегиальных органов, должностных лиц.

Производственная деятельность - совокупность действий работников с применением средств труда, необходимых для превращения ресурсов в готовую продукцию, включающих в себя производство и переработку различных видов сырья, строительство, оказание различных видов услуг.

Происшествие – событие, которое приводит или может привести к несчастному случаю.

Профессиональное заболевание - хроническое или острое заболевание застрахованного, являющееся результатом воздействия на него вредного (вредных) производственного (производственных) фактора (факторов) и повлекшее временную или стойкую утрату им профессиональной трудоспособности.

Профессиональный риск - вероятность повреждения здоровья или смерти, связанная с исполнением обязанностей по трудовому договору

Работник - физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем.

Работодатель - физическое или юридическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работником.

Рабочий (работник рабочей профессии) - работник, непосредственно занятый в процессе создания материальных ценностей, а также занятые ремонтом, перемещением грузов, перевозкой пассажиров, оказанием материальных услуг и др.

Рабочее место – все места, где работник должен находиться или куда ему необходимо следовать в связи с его работой и которые прямо или косвенно находятся под контролем работодателя.

Риск - вероятность причинения вреда жизни или здоровью граждан, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений с учетом тяжести этого вреда.

Риск для здоровья и безопасности персонала - вероятность и последствия реализации опасного для здоровья и безопасности персонала события.

Руководитель - организаций - работник, осуществляющий прямое управление организацией независимо от формы собственности (далее - руководитель организации), имеющий право без доверенности осуществлять действия от имени организации, представлять ее интересы в любых инстанциях, включая и судебные.

Система управления охраной труда - часть общей системы управления (менеджмента) организации, обеспечивающая управление рисками в области охраны здоровья и безопасности труда, связанными с деятельностью организации.

Средства индивидуальной защиты – средства индивидуального пользования, применяемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работников вредных и/или опасных производственных факторов, а также для защиты от загрязнений.

Структурное подразделение ГБУ РК «КЦСО г. Керчи» - официально выделенная часть ГБУ РК «КЦСО г. Керчи», включающая коллектив исполнителей, имеющих обособленные, четко определенные функции в процессе управления или рабочих процессах ГБУ РК «КЦСО г. Керчи», отличные от функций других частей и в силу этого входящие в структуру управления ГБУ РК «КЦСО г. Керчи», как организационно обособленная часть ГБУ РК «КЦСО г. Керчи» (службы, отделы и т.п.).

Техника безопасности - система организационных мероприятий, технических средств и методов, предотвращающих воздействие на работающих опасных производственных факторов.

Требования охраны труда - требования, установленные законодательными актами, нормативно-техническими и проектными документами, правилами и инструкциями, выполнение которых обеспечивает безопасные условия труда и регламентирует поведение работающего.

Управление профессиональными рисками - комплекс взаимосвязанных мероприятий, являющихся элементами системы управления охраной труда и включающих в себя меры по выявлению, оценке и снижению уровней профессиональных рисков.

4.2. В настоящем Положении используются следующие обозначения:

Учреждение - Государственное бюджетное учреждение Республики Крым «Комплексный центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов г. Керчи»;

ГОСТ - государственный стандарт;

ИСО (ISO) — Международная организация по стандартизации (International Organization for Standardization);

Комиссия ОТ – постоянно действующая комиссия по проверке знаний требований охраны труда;

ОТ - охрана труда;

Служба – служба охраны труда;

РФ - Российская Федерация;

СанПиН – санитарные нормы и правила;

ТК - Трудовой кодекс;

ФЗ - федеральный закон.

5. Общие положения

5.1. Положение о системе управления охраной труда (далее - Положение) разработано в целях соблюдения требований охраны труда посредством создания, внедрения и обеспечения функционирования системы управления охраной труда (далее - СУОТ) в ГБУ РК «КЦСО в г. Керчи» (далее- Учреждение), в разработке локальных нормативных актов, определяющих порядок функционирования СУОТ, в разработке мер, направленных на создание безопасных условий труда, предотвращение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

5.2. СУОТ представляет собой единство:

а) организационной структуры управления Учреждения (согласно штатному расписанию), предусматривающей установление обязанностей и ответственности в области охраны труда на всех уровнях управления;

б) мероприятий, обеспечивающих функционирование СУОТ и контроль за эффективностью работы в области охраны труда;

в) документированной информации, включающей локальные нормативные акты, регламентирующие мероприятия СУОТ, организационно-распорядительные и контрольно-учетные документы.

5.3. СУОТ разрабатывается в целях исключения и (или) минимизации профессиональных рисков в области охраны труда и управления указанными рисками (выявления опасностей, оценки уровней и снижения уровней профессиональных рисков), находящихся под управлением директора Учреждения, с учетом потребностей и ожиданий работников Учреждения, а также других заинтересованных сторон.

5.4. Положения СУОТ распространяются на всех работников, работающих в Учреждении в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации. В рамках СУОТ учитывается деятельность на всех рабочих местах, во всех подразделениях Учреждения.

5.5. Установленные СУОТ положения по безопасности, относящиеся к нахождению и перемещению по объектам Учреждения, распространяются на всех лиц, находящихся на территории, в зданиях Учреждения, в том числе для представителей органов надзора и контроля и работников подрядных организаций, допущенных к выполнению работ и осуществлению иной деятельности на территории Учреждения в соответствии с требованиями, применяемых в Учреждении нормативных правовых актов. Указанные положения по безопасности СУОТ доводятся до перечисленных лиц при проведении вводных инструктажей и посредством включения необходимых для соблюдения положений СУОТ в договоры на выполнение подрядных работ.

6. Разработка и внедрение СУОТ

6.1. Политика (стратегия) в области охраны труда определена локальными актами Учреждения (положения, программы, перечни и т.д.), в которых излагаются цели и мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников.

6.2. Политика (стратегия) по охране труда:

а) направлена на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности

- б) направлена на обеспечение безопасных условий труда, управление рисками производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;
 - в) соответствует специфике экономической деятельности и организации работ у работодателя, особенностям профессиональных рисков и возможностям управления охраной труда;
 - г) отражает цели в области охраны труда;
 - д) включает обязательства работодателя по устранению опасностей и снижению уровней профессиональных рисков на рабочих местах;
 - е) включает обязательство работодателя совершенствовать СУОТ;
 - ж) учитывает мнение первичной профсоюзной организации
- 6.3. Политика (стратегия) по охране труда оценивается на актуальность и соответствие стратегическим задачам по охране труда и может пересматриваться в рамках оценки эффективности функционирования СУОТ.
- 6.4. Директор учреждения обеспечивает:
- а) предоставление ответственным лицам соответствующих полномочий для осуществления функций (обязанностей) в рамках функционирования СУОТ;
 - б) документирование и доведение до сведения работников на всех уровнях управления Учреждением информации об ответственных лицах и их полномочиях.
- 6.5. Приказом директора Учреждения назначены работники, ответственные за соблюдение требований охраны труда, с предоставлением им необходимых полномочий для осуществления взаимодействия с ответственными лицами и непосредственно с директором Учреждения в рамках функционирования СУОТ с учетом должностных и рабочих обязанностей. С данным приказом ознакомлены работники на всех уровнях управления Учреждением.
- 6.6. Разработка, внедрение и поддержка процесса взаимодействия с работниками и их участие в разработке, планировании, внедрении мероприятий по улучшению условий и охраны труда обеспечены с учетом:
- а) времени для участия работников в обеспечении безопасности на своих рабочих местах;
 - б) обеспечения своевременного доступа к четкой, понятной и актуальной информации по вопросам функционирования СУОТ;
 - в) устранения препятствий для участия работников в СУОТ.
- 6.7. Управление охраной труда осуществляется при непосредственном участии работников и первичной профсоюзной организации Учреждения.

7. Планирование

- 7.1. При планировании СУОТ в Учреждении определены и приняты во внимание профессиональные риски, требующие принятия мер в целях предотвращения или уменьшения нежелательных последствий возможных нарушений положений СУОТ по безопасности.
- 7.2.. Управление профессиональными рисками представляет собой комплекс взаимосвязанных мероприятий и процедур, являющихся элементами системы управления охраной труда и включающих в себя выявление опасностей, оценку профессиональных рисков (далее - ОПР) и применение мер по снижению уровней профессиональных рисков или недопущению повышения их уровней, контроль и пересмотр выявленных профессиональных рисков.
- 7.3. В учреждении идентифицированы опасности, представляющие угрозу жизни и здоровью работников, опасные события и меры управления/снижения профессиональных рисков (Приложение 1).
- 7.4.. Анализ всех выявленных опасностей осуществляется исходя из приоритета необходимости исключения, снижения или поддержания на приемлемом уровне создаваемых ими профессиональных рисков с учетом не только штатных (нормальных) условий своей деятельности, но и случаев возможных отклонений в работе, в том числе связанных с возможными авариями и инцидентами на рабочих местах.

- 7.5. Оценка уровня профессиональных рисков, связанных с выявленными опасностями, осуществлена для всех выявленных (идентифицированных) опасностей.
- 7.6. Оценка уровня профессиональных рисков на рабочих местах в Учреждении проведена матричным методом.
- 7.7. В учреждении проводится регулярный анализ профессиональных рисков и разрабатываются мероприятия по их снижению.
- 7.8. Планирование направлено на определение необходимого перечня мероприятий по улучшению условий труда на рабочих местах.
- 7.9. В Плане мероприятий по улучшению условий труда указаны:
- а) наименование мероприятий;
 - б) ожидаемый результат по каждому мероприятию;
 - в) сроки реализации по каждому мероприятию;
 - г) ответственные лица за реализацию мероприятий;
 - д) выделяемые ресурсы и источники финансирования мероприятий.
- 7.10. План мероприятий по улучшению условий труда составляется на основании примерного перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков.
- 7.11. Планирование мероприятий по охране труда учитывает изменения, которые влияют на функционирование СУОТ, включая:
- а) изменения в нормативных правовых актах, содержащих государственные нормативные требования охраны труда;
 - б) изменения в условиях труда работников (результатах специальной оценки условий труда (СОУТ и ОПР);
 - в) внедрение новых услуг, оказываемых гражданам пожилого возраста и инвалидам.
- 7.12. При планировании мероприятий по охране труда с целью достижения поставленных целей СУОТ наряду с государственными нормативными требованиями по охране труда учитываются имеющиеся финансовые и функциональные возможности Учреждения.
- 7.13. Цели в области охраны труда установлены для достижения конкретных результатов, согласованных с Политикой по охране труда Учреждения и учтены следующие их характеристики:
- а) оценки их достижения;
 - б) возможность учета:
 - 1) применимых норм;
 - 2) результатов оценки рисков;
 - 3) результатов консультаций с работниками.
- 7.14. При планировании достижения целей определяются:
- а) необходимые ресурсы;
 - б) ответственные лица;
 - в) сроки достижения целей;
 - г) способы и показатели оценки уровня достижения целей;

8. Обеспечение функционирования СУОТ

- 8.1. В Учреждении принята трехуровневая структура управления и контроля в области охраны труда:
- а) уровень рабочего места – первая ступень контроля;
 - б) уровень подразделения – вторая ступень контроля;
 - в) уровень Учреждения в целом – третья ступень контроля.
- 8.2. С учетом специфики деятельности Учреждения, изменения структуры управления и численности работников для целей СУОТ могут устанавливаться и иные уровни управления.
- 8.3. Управление охраной труда на первом уровне в соответствии с имеющимися полномочиями осуществляет непосредственно работник.
- 8.4. Управление охраной труда на втором уровне в соответствии с имеющимися полномочиями осуществляет руководитель структурного подразделения.

8.5. Управление охраной труда на третьем уровне в соответствии с имеющимися полномочиями осуществляет комиссия по охране труда.

8.6. Управление охраной труда осуществляется при непосредственном участии работников и (или) уполномоченных ими представительных органов, в том числе в рамках деятельности комитета (комиссии) по охране труда.

8.7. Порядок организации работы по охране труда в Учреждении определяется Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и в соответствии с требованиями настоящего Положения.

8.8. Распределение обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами закрепляется в локальном нормативном акте системы управления охраной труда, а также в трудовых договорах и (или) должностных инструкциях для соответствующих работников Учреждения.

8.9. Каждый сотрудник Учреждения:

- выполняет правила внутреннего трудового распорядка и функции, возложенные трудовым договором;
- соблюдает требования охраны труда в рамках выполнения своих трудовых функций, включая выполнение требований инструкций по охране труда, правил внутреннего трудового распорядка, а также обеспечивает соблюдение производственной, технологической и трудовой дисциплины, выполнение указаний руководителя работ;
- проходит медицинские осмотры, психиатрические освидетельствования, химико-токсикологические исследования по направлению работодателя;
- проходит подготовку по охране труда, а также по вопросам оказания первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве;
- участвует в контроле за состоянием условий и охраны труда;
- содержит в чистоте свое рабочее место;
- перед началом рабочей смены (рабочего дня) проводит осмотр своего рабочего места;
- следит за исправностью оборудования и инструментов на своем рабочем месте;
- проверяет исправность средств индивидуальной и групповой защиты, состояние проходов, переходов, площадок, лестничных устройств, перил, а также отсутствие их захламленности и загроможденности;
- о выявленных при осмотре своего рабочего места недостатках докладывает своему непосредственному руководителю и действует по его указанию;
- правильно использует средства индивидуальной и коллективной защиты и приспособления, обеспечивающие безопасность труда;
- извещает своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления), или иных лиц;
- при возникновении аварий действует в соответствии с ранее утвержденным работодателем порядком действий в случае их возникновения и принимает необходимые меры по ограничению развития возникшей аварии и её ликвидации;
- принимает меры по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве;
- несёт ответственность за ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей в сфере охраны труда и соблюдения производственной дисциплины.

8.10. Руководитель структурного подразделения:

- организует функционирование СУОТ в структурном подразделении;
- несет ответственность за ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей в сфере охраны труда;
- распределяет обязанности в сфере охраны труда между своими подчиненными, в том числе делегирует им часть своих полномочий, определяет степень их ответственности;
- содействует работе комитета (комиссии) по охране труда, уполномоченных работниками представительных органов;
- организует своевременное проведение за счет средств работодателя обязательных периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, психиатрических

освидетельствований, химико-токсикологических исследований сотрудников структурного подразделения;

- осуществляет подготовку по охране труда, проводит все виды инструктажей (первичный, повторный, внеплановый и целевой) на рабочем месте для подчиненных сотрудников;
- обеспечивает наличие в общедоступных местах структурного подразделения документов и информации, содержащих требования охраны труда, для ознакомления с ними работников структурного подразделения и иных лиц;
- принимает меры по отстранению от работы сотрудников, находящихся в состоянии алкогольного, наркотического и иного токсического опьянения, с соответствующим документальным оформлением указанного факта, сообщает об этом вышестоящему руководителю;
- контролирует правильное применение подчиненными сотрудниками выданной специальной одежды, специальной обуви, других средств защиты;
- контролирует санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников структурного подразделения в соответствии с требованиями охраны труда;
- регулярно проверяет состояние рабочих мест, исправность оборудования, спецодежды, обуви, других средств индивидуальной защиты;
- участвует в организации проведения специальной оценки условий труда;
- участвует в организации управления профессиональными рисками;
- участвует в организации и проведении контроля состояния условий и охраны труда в подчинённом подразделении;
- принимает меры по предотвращению аварий и несчастных случаев в подразделении, сохранению жизни и здоровья сотрудников, а также иных лиц при возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим в результате аварии (несчастном случае) первой помощи;
- принимает меры по сохранению обстановки на рабочем месте, при которой произошел несчастный случай, если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств, в случае невозможности ее сохранения фиксирует сложившуюся обстановку (составляет схему, фото на телефон и др.), а в случае возможного развития аварии принимает необходимые предупредительные меры по обеспечению безопасности работников;
- принимает участие в расследовании причин несчастных случаев, профессиональных заболеваний, происшедших с работниками производственного участка, принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике;
- своевременно информирует директора Учреждения о несчастных случаях и профессиональных заболеваниях в подразделении;
- приостанавливает работы в подразделении в случаях, установленных требованиями охраны труда;
- принимает участие в исполнении предписаний органов государственной власти, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности, а также обязательных рекомендаций специалиста по охране труда.

8.11. Специалист по охране труда:

- осуществляет аудит функционирования СУОТ;
- отслеживает изменения законодательства РФ в сфере охраны труда;
- организует размещение в доступных местах наглядных пособий и современных технических средств для проведения подготовки по охране труда;
- осуществляет проверку наличия в Учреждении комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой его деятельности;
- координирует работу по соблюдению требований охраны труда в Учреждении, трудового законодательства в части охраны труда, режимов труда и отдыха работников, указаний и предписаний органов государственной власти по результатам контрольно-надзорных мероприятий;
- организует разработку мероприятий по улучшению условий и охраны труда;
- осуществляет оперативную и консультативную связь с органами государственной власти по вопросам охраны труда;

- участвует в разработке локальных актов по охране труда, организует их пересмотр и актуализацию
- организует проведение оценки профессиональных рисков на рабочих местах
- осуществляет проверку обеспечения, выдачи, хранение и правильность использования средств индивидуальной защиты;
- рассматривает и вносит предложения по пересмотру норм выдачи специальной одежды и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих веществ, продолжительности рабочего времени, а также размера повышения оплаты труда и продолжительности дополнительного отпуска по результатам специальной оценки условий труда;
- осуществляет информирование сотрудников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков;
- участвует в организации и проведении специальной оценки условий труда;
- участвует в управлении профессиональными рисками;
- проводит оперативный контроль состояния охраны труда в подразделениях Учреждения;
- \- разрабатывает и корректирует список контингентов, подлежащих периодическим медицинским осмотрам, психиатрическим освидетельствованиям;
- организует проведение периодических медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований сотрудников;
- участвует в расследовании аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, ведёт учёт и отчётность по ним, анализирует их причины, намечает мероприятия по предупреждению повторения аналогичных случаев;
- проводит вводный инструктаж для вновь принимаемых сотрудников.

8.12. Директор Учреждения:

- гарантирует права сотрудников на охрану труда, включая обеспечение условий труда, соответствующих требованиям охраны труда;
- обеспечивает соблюдение режима труда и отдыха сотрудников;
- обеспечивает своевременное страхование сотрудников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, профессиональных рисков;
- осуществляет ресурсное обеспечение мероприятий по охране труда;
- организует безопасную эксплуатацию зданий, помещений, оборудования, безопасность рабочих процессов и используемых инструментов и материалов;
- принимает меры по предотвращению аварий, сохранению жизни и здоровья сотрудников и иных лиц при возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим первой помощи;
- обеспечивает создание и функционирование СУОТ;
- руководит разработкой организационно-распорядительных документов и распределяет обязанности в сфере охраны труда между своими заместителями, руководителями структурных подразделений и службой (специалистом) охраны труда;
- определяет ответственность своих заместителей, руководителей структурных подразделений и службы (специалиста) охраны труда за деятельность в области охраны труда;
- обеспечивает комплектование службы охраны труда квалифицированными специалистами;
- обеспечивает в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации проведение за счет бюджетных и(или) собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований сотрудников (при необходимости);
- обеспечивает соблюдение установленного порядка обучения и профессиональной подготовки сотрудников, включая подготовку по охране труда, с учетом необходимости поддержания необходимого уровня компетентности для выполнения служебных обязанностей, относящихся к обеспечению охраны труда;
- допускает к работе лиц, удовлетворяющих соответствующим квалификационным требованиям и не имеющих медицинских противопоказаний к указанной работе;

- обеспечивает приобретение и выдачу за счет собственных средств специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с условиями труда и согласно типовым нормам их выдачи;
- обеспечивает проведение специальной оценки условий труда;
- организует управление профессиональными рисками;
- проводит контроль состояния условий и охраны труда;
- содействует работе комитета (комиссии) по охране труда, уполномоченных сотрудниками представительных органов;
- организовывает информирование сотрудников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях;
- обеспечивает доступность документов и информации, содержащих требования охраны труда, действующие в Учреждении, для ознакомления с ними работников и иных лиц;
- обеспечивает санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение сотрудников в соответствии с требованиями охраны труда;
- участвует в расследовании причин аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике;
- своевременно информирует органы государственной власти о происшедших авариях, несчастных случаях и профессиональных заболеваниях;
- обеспечивает исполнение указаний и предписаний органов государственной власти, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности;
- отстраняет от работы лиц, допустивших неоднократные нарушения требований охраны труда.

9. Функционирование

9.1. Для достижения целей в области охраны труда в Учреждении предусмотрены следующие процедуры:

- требования к необходимой профессиональной компетентности по охране труда работников, её проверке, поддержанию и развитию (организация обучения работников по ОТ);
- организация и проведение специальной оценки условий труда;
- управление профессиональными рисками;
- организация и проведение предварительных (при приеме на работу) и периодических (в процессе трудовой деятельности) медицинских осмотров;
- обеспечение работников средствами индивидуальной и коллективной защиты³, смывающими и обезвреживающими средствами;
- обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха работников;
- информирование работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях.
- подготовка работников по охране труда проводится в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2021 №2464 « О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда».

Для организации данной процедуры устанавливается (определяется):

- а) требования к необходимой профессиональной компетентности по охране труда работников, ее проверке, поддержанию и развитию;
- б) перечень профессий (должностей) работников, проходящих стажировку по охране труда, с указанием ее продолжительности по каждой профессии (должности);
- в) перечень профессий (должностей) работников, проходящих подготовку по охране труда в обучающих организациях;

³ Далее – СИЗ.

- г) перечень профессий (должностей) работников, проходящих подготовку по охране труда у работодателя;
- д) перечень профессий (должностей) работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте;
- е) список работников, ответственных за проведение инструктажа по охране труда на рабочем месте в структурных подразделениях работодателя, за проведение стажировки по охране труда;
- ж) перечень вопросов, включаемых в программу инструктажа по охране труда;
- з) состав комиссии по проверке знаний требований охраны труда;
- к) перечень вопросов по охране труда, по которым работники проходят проверку знаний в комиссии Учреждения;
- л) порядок организации подготовки по вопросам оказания первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве;
- м) порядок организации и проведения инструктажа по охране труда;
- н) порядок организации и проведения стажировки на рабочем месте и подготовки по охране труда.

9.2. Документирование процедуры подготовки работников по охране труда проводится в соответствии с Положением «Порядок обучения и проверки знаний требований охраны труда в ГБУ РК «КЦСО в г. Керчи».

9.3. Организация и проведение специальной оценки условий труда осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» и Федеральным законом от 30.12.2020 № 503-ФЗ "О внесении изменений в статьи 8 и 11 Федерального закона "О специальной оценке условий труда". При этом устанавливается:

- порядок создания и функционирования комиссии по проведению специальной оценки условий труда, а также права, обязанности и ответственность ее членов;
- особенности функционирования комиссии по проведению специальной оценки условий труда при наличии обособленных структурных подразделений;
- организационный порядок проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах Учреждения в части деятельности комиссии по проведению специальной оценки условий труда;
- порядок осуществления отбора и заключения гражданско-правового договора с организацией, проводящей специальную оценку условий труда, учитывающий необходимость привлечения к данной работе наиболее компетентной в отношении вида деятельности работодателя;
- порядок урегулирования споров по вопросам специальной оценки условий труда;
- порядок использования результатов специальной оценки условий труда.

9.3. Основные принципы управления профессиональными рисками:

- активное взаимодействие руководства Учреждения и работников в улучшении условий труда и сохранении здоровья работников;
- регулярное наблюдение за условиями труда;
- регулярное наблюдение за состоянием здоровья работников;
- регулярный контроль применения СИЗ;
- систематическое информирование работников о существующем риске нарушений здоровья, необходимых мерах защиты и профилактики;
- пропаганда здорового образа жизни.

9.4. Организация и проведение медицинских осмотров осуществляется в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения РФ от 28 января 2021 г. N 29н "Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами и работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры".

9.5. Обеспечение работников средствами индивидуальной и коллективной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами осуществляется в соответствии со статьей 221 ТК РФ, «Межотраслевыми правилами обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты», утвержденными Приказом Минздравсоцразвития РФ от 01.06.2009 № 290н, а также применяются «Типовые нормы бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств», утвержденные Приказом Минздравсоцразвития РФ от 17.12.2010 № 1122н. На основании указанных нормативных документов Учреждение устанавливает (определяет):

- наименование, реквизиты и содержание типовых норм выдачи работникам средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств (далее – СИЗ), применение которых обязательно, порядок выявления потребности в обеспечении работников СИЗ;
- порядок обеспечения работников СИЗ, включая организацию учета, хранения, дезактивации, химической чистки, стирки и ремонта средств индивидуальной защиты;
- перечень профессий (должностей) работников и положенных им СИЗ.

9.6. Выдача работникам СИЗ сверх установленных норм или в случаях, не определенных типовыми нормами их выдачи, осуществляется в зависимости от результатов проведения процедур оценки условий труда и уровней профессиональных рисков.

9.7. Обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха работников осуществляется посредством следующих мероприятий:

- обеспечение рационального использования рабочего времени;
- обеспечение перерывов для отдыха работников, включая перерывы для создания благоприятных микроклиматических условий;
- поддержание высокого уровня работоспособности и профилактика утомляемости работников.

9.8. Информирование работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях осуществляется в форме:

- включения соответствующих положений в трудовой договор работника;
- ознакомления работника с результатами специальной оценки условий труда на его рабочем месте;
- использования информационных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- размещения соответствующей информации в общедоступных местах.

10. Оценка результатов деятельности

10.1. В Учреждении создана система контроля за состоянием условий, охраны труда и профессиональными рисками.

10.2. Целью контроля за состоянием условий, охраны труда и профессиональными рисками является предупреждение производственного травматизма, профессиональной заболеваемости посредством осуществления комплекса мероприятий.

10.3. Учреждение устанавливает и своевременно корректирует методы периодической оценки соответствия состояния охраны труда действующему законодательству (государственным нормативным требованиям охраны труда), разрабатывает и обеспечивает функционирование процессов регулярного слежения, измерения и регистрации результативности операций, способных воздействовать на условия труда. Эти процессы касаются:

- проведения необходимых качественных и количественных оценок в соответствии с
- установленных требований, целей Учреждения в области охраны труда;
- измерений результатов соответствия;
- регистрации несчастных случаев, профессиональных заболеваний, происшествий и
- других свидетельств недостаточной эффективности системы управления охраной труда;

- последующего проведения анализа результатов оперативного контроля за соответствием целям охраны труда и выработки необходимых корректирующих и предупредительных действий;

- обследования состояния здоровья работников;

- управления профессиональными рисками;

10.4. В Учреждении организован контроль за состоянием охраны труда, что является одним из главных элементов СУОТ, и направлен на:

- проверку соответствия состояния условий труда работников государственным нормативным требованиям охраны труда;

- выполнение руководителями и специалистами должностных обязанностей по охране труда;

- выявление и предупреждение нарушений и отклонений от требований охраны труда;

- принятие эффективных мер по устранению выявленных недостатков.

10.5. Кроме того, при контроле за состоянием охраны труда анализируются результаты специальной оценки условий труда, делается оценка безопасности образовательного процесса, эффективности средств коллективной и индивидуальной защиты.

10.6. Основными видами контроля являются:

- административно-общественный (оперативный) контроль;

- оперативный контроль;

- ведомственный контроль;

- государственный контроль.

10.7. Дополнительными и обязательными видами контроля является производственный контроль за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-профилактических мероприятий (учитывается в СУОТ в части, касающейся контроля условий труда на рабочих местах).

10.7. Административно-общественный трёхступенчатый контроль.

10.7.1. С учетом специфики деятельности Учреждения, его структуры, численности подразделений, контроль за состоянием охраны труда осуществляется:

- первая ступень – на рабочих местах;

- вторая ступень – в подразделении;

- третья ступень – в целом по Учреждению.

10.7.2. Первая ступень контроля осуществляется каждым работником Учреждения на своем рабочем месте. Проверка условий и безопасности труда проводится каждым работником самостоятельно ежедневно в начале рабочего дня, в дальнейшем – в течение всего рабочего времени.

10.7.3. Вторая ступень контроля проводится руководителем структурного подразделения Учреждения два раза в месяц. Проверка проводится путем обхода рабочих мест с выявлением нарушений правил техники безопасности. Результаты проверки отображаются в журнале контроля состояния охраны труда (Приложение 2).

Устранение выявленных нарушений, как правило, должно производиться незамедлительно, под непосредственным контролем руководителя подразделения.

Если недостатки, выявленные проверкой, не могут быть устранены силами подразделения, то проверяющий должен доложить об этом директору Учреждения для принятия соответствующих мер.

В случае грубого нарушения правил и норм охраны труда, которое может причинить ущерб здоровью сотрудников или привести к аварии, работа приостанавливается до устранения этого нарушения.

10.7.4. Третья ступень оперативного контроля – проводится комиссией, возглавляемой директором Учреждения или его заместителем, совместно с представителем профкома, председателем комиссии по охране труда, специалистом по охране труда, с периодичностью не реже одного раза в 6 месяцев в рамках осеннего и весеннего осмотра. Проверяются состояние условий и охраны труда структурных подразделений Учреждения. Результаты проверки оформляются актами (Приложение 3). По выявленным нарушениям комиссия намечает мероприятия, а директор Учреждения назначает исполнителей и сроки исполнения (при необходимости издается приказ по Учреждению). Если намеченные мероприятия не могут быть выполнены силами Учреждения, то директор Учреждения по окончании работы

комиссии обязан доложить об этом руководителю вышестоящего органа для принятия соответствующих мер.

В случае грубого нарушения правил и норм охраны труда, которое может причинить ущерб здоровью работающих и студентов или привести к аварии, работа приостанавливается комиссией до устранения этого нарушения.

10.8. Оперативный контроль осуществляется специалистом по охране труда, согласно графика проведения оперативных проверок.

10.8.1. Оперативный контроль включает в себя:

- контроль выполнения мероприятий по охране труда руководителей структурных подразделений;
- контроль выполнения инструкций по охране труда работниками;
- проверку помещений и оборудования;
- контроль производственной среды, включая организацию труда;
- оценку соответствия выполняемых мероприятий по охране труда федеральным законам, локальным нормативным актам.

10.8.2. При проведении оперативного контроля специалист по охране труда имеет право:

- беспрепятственного контроля за выполнением правил по охране и условиям труда, технике безопасности и промсанитарии;
- требовать от руководителей структурных подразделений немедленного устранения нарушений правил безопасности или прекращения работ до устранения нарушений;
- ходатайствовать перед директором Учреждения о наложении взысканий на нарушителей требований охраны труда и поощрении активистов.

10.8.3. По результатам оперативного контроля специалистом по охране труда выдается руководителю подразделения обязательное для выполнения предписание, с указанием выявленных нарушений требований охраны труда и сроков устранения этих нарушений (Приложение 4)

10.9. Ведомственный контроль - осуществляется Министерством труда и социальной защиты Республики Крым:

- при проведении комплексных проверок подведомственных учреждений;
- при проведении целевых проверок состояния и условий охраны труда, проводимых в соответствии с планами работ министерства здравоохранения Республики Крым;
- при проведении специальных проверок, организуемых по указанию (рекомендациям) вышестоящих органов, органов надзора и контроля;
- по заявлениям работников Учреждения.

По результатам проверки оформляется акт и издается приказ о результатах проверки (проверок). Итоги проверок рассматриваются на совещании с руководителями учреждений.

10.10. Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права осуществляет:

- федеральная инспекция труда ;
- государственный санитарно-эпидемиологический надзор (ст. 368 ТК РФ).

10.11. Дополнительные обязательные виды контроля - производственный контроль за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-профилактических мероприятий, в том числе инструментальный контроль уровней вредных и опасных производственных факторов на рабочих местах осуществляется в соответствии с санитарными правилами СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий».

11. Улучшение функционирования СУОТ

11.1. Планирование улучшения функционирования СУОТ устанавливается в зависимости от результатов контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур, а также обязательности учёта результатов расследований аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний, результатов контрольно-надзорных мероприятий органов

государственной власти, предложений сотрудников и (или) уполномоченных ими представительных органов.

11.2. При планировании улучшения функционирования СУОТ проводится анализ эффективности функционирования СУОТ, предусматривающий оценку следующих показателей:

- степень достижения целей предприятия в области охраны труда;
- способность СУОТ обеспечивать выполнение обязанностей руководства, отраженных в Политике по охране труда;
- эффективность действий, намеченных на всех уровнях управления и контроля по результатам предыдущего анализа эффективности функционирования СУОТ;
- необходимость изменения СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц в области охраны труда, перераспределение ресурсов предприятия;
- необходимость обеспечения своевременной подготовки тех сотрудников, которых затронут решения об изменении СУОТ;
- необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ.

12. Управление документами СУОТ

12.1. Вся документация СУОТ представлена в Реестре нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда ГБУ РК «КЦСО в г. Керчи» (Приложение 5)

12.2. Локальные нормативные акты (Положения, Инструкции и др.) утверждаются директором Учреждения.

12.3. В качестве особого вида документов СУОТ, которые не подлежат пересмотру, актуализации, обновлению и изменению, определяются контрольно-учетные документы СУОТ (записи), включая:

- акты и иные записи данных, вытекающие из осуществления СУОТ, в частности, сведения об инструктажах и обучении сотрудников по охране труда;
- журналы учета и акты записей данных об авариях, несчастных случаях, профессиональных заболеваниях;
- записи данных о воздействиях вредных (опасных) факторов производственной среды и трудового процесса на работников и наблюдения за условиями труда и за состоянием здоровья сотрудников;
- результаты контроля функционирования СУОТ.

Перечень опасностей и мер по управлению ими в рамках СУОТ

Опасность	Опасное событие	Меры управления/контроля профессиональных рисков
Наличие микроорганизмов-продуцентов, препаратов, содержащих живые клетки и споры микроорганизмов в окружающей среде: воздухе, воде, на поверхностях	Заражение работника вследствие воздействия микроорганизмов-продуцентов, препаратов, содержащих живые клетки и споры микроорганизмов в воздухе, воде, на поверхностях	Соблюдение требований охраны труда и санитарно-гигиенических требований, применение СИЗ
Неприменение СИЗ или применение поврежденных СИЗ, не сертифицированных СИЗ, не соответствующих размерам СИЗ, СИЗ, не соответствующих выявленным опасностям, составу или уровню воздействия вредных факторов	Травма или заболевание вследствие отсутствия защиты от вредных (травмирующих) факторов, от которых защищают СИЗ	Регулярная проверка СИЗ на состояние работоспособности и комплектности. Назначить локальным нормативным актом ответственное лицо за учет выдачи СИЗ и их контроль за состоянием, комплектностью. Ведение в учреждении личных карточек учета выдачи СИЗ. Фактический учет выдачи и возврата СИЗ. Применение СИЗ соответствующего вида и способа защиты. Выдача СИЗ соответствующего типа в зависимости от вида опасности.
Скользкие, обледенелые, за жиренные, мокрые опорные поверхности	Падение при спотыкании или поскользывании, при передвижении по скользким поверхностям или мокрым полам	Своевременная уборка покрытий (поверхностей), подверженных воздействию факторов природы (снег, дождь, грязь). Своевременный уход за напольной поверхностью (Предотвращение попадания жирных и маслянистых веществ). Выполнение инструкций по охране труда. Обеспечение специальной (рабочей) обувью.
Транспортное средство	Наезд транспорта на человека	Соблюдение правил дорожного движения и правил перемещения

		транспортных средств, соблюдение скоростного режима, применение исправных транспортных средств, соответствующих требованиям безопасности.
Физические перегрузки при чрезмерных физических усилиях при подъеме предметов и деталей, при перемещении предметов и деталей, при стереотипных рабочих движениях и при статических нагрузках, при неудобной рабочей позе, в том числе при наклонах корпуса тела работника более чем на 30°.	Повреждение костно-мышечного аппарата работника при физических перегрузках	Проведение инструктажа на рабочем месте. Улучшение организации работы (изменение рабочей позы (стоя/сидя), чередование рабочих поз). Применение механизированных, подручных средств. Соблюдение режимов труда и отдыха.
Дикие или домашние животные	Нападение животного. Укус животного.	Организация первичного и периодического обучения работников безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение соответствующих стажировок, инструктаж и проверок знаний по охране труда. Использование СИЗ и средств коллективной защиты, а также защитных устройств и приспособлений.
Электрический ток	Контакт с частями электрооборудования, находящимися под напряжением	Изоляция токоведущих частей электрооборудования, применение СИЗ, соблюдение требований охраны труда, применение ограждений, сигнальных цветов, табличек, указателей и знаков безопасности
Насилие от враждебно-настроенных работников/третьих лиц	Психофизическая нагрузка	Исключение нежелательных контактов при выполнении работ

Журнал
контроля за состоянием охраны труда
ГБУ РК «КЦСО в г. Керчи»

(структурное подразделение)

Дата провед. контроля	Должность проверяющего,	Выявленные нарушения	Подпись проверяю щего	Дата устранения нарушений	Отметка о выполнении	Подпись исполнителя
1	3	4	5	6	7	8

Журнал должен быть пронумерован, прошит и зарегистрирован.

АКТ
проверки результатов проведения третьей ступени контроля
состояния охраны труда

_____ (наименование учреждения)

в _____ (наименование участка)
от "___" _____ 200__ г.

Акт составлен комиссией под председательством _____
(фамилия, имя, отчество, должность)
и членов комиссии: _____

(фамилия, имя, отчество, должность)
в том, что "___" _____ 200__ г. произведена проверка выполнения требований
нормативных правовых актов по охране труда, состояния условий и охраны труда на рабочих
местах, соблюдения правил пожарной и электробезопасности, эксплуатации грузоподъемных
механизмов, сосудов, работающих под давлением, организации и производства работ
повышенной опасности.

Комиссия отмечает, что не выполнены в срок следующие мероприятия, намеченные по
предыдущему проведению третьей ступени проверки состояния охраны труда:

№ п/п	Наименование невыполненных мероприятий	Ответственный исполнитель	Причины невыполнения мероприятия	Новый срок исполнения
1	2	3	4	5

По результатам проведения проверки выявлены следующие нарушения и недостатки
выполнения требований безопасности труда и намечены мероприятия по их устранению:

№ п/п	Выявленные нарушения и недостатки	Планируемые мероприятия по устранению нарушений и недостатков	Срок исполнения	Ответственный исполнитель

**Реестр нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда ГБУ РК
«КЦСО в г. Керчи»**

№ п/п	Нормативно-правовые акты
1	«Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 № 197-ФЗ
2	Федеральный закон от 02.07.2021 № 311-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации»
3	Федеральный закон от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»
4	Федеральный закон от 30.12.2020 № 503-ФЗ "О внесении изменений в статьи 8 и 11 Федерального закона "О специальной оценке условий труда"
5	Постановление Правительства Российской Федерации от 24.12.2021 № 2464 « О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»
6	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09.12.2020 № 871н «Об утверждении Правил по охране труда на автомобильном транспорте»
7	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27.11.2020 № 835н «Об утверждении Правил по охране труда при работе с инструментом и приспособлениями»
8	Приказ Минтруда России от 14.09.2021 № 629н «Об утверждении предельно допустимых норм нагрузок для женщин при подъеме и перемещении тяжестей вручную»
9	Приказ Минздравсоцразвития РФ от 01.06.2009г. «Об утверждении Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты»
10	Приказ Минздравсоцразвития РФ от 17 декабря 2010 г. N 1122н "Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда "Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами"
11	Приказ Минздравсоцразвития РФ от 9 декабря 2014 года N 997н «Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением»
12	Приказ Минтруда России от 29.10.2021 № 771н «Об утверждении Примерного перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней»
13	Приказ Минтруда России от 29.10.2021 № 773н «Об утверждении форм (способов) информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда, и примерного перечня информационных материалов в целях информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда»
14	Приказ Минтруда России от 29.10.2021 № 772н «Об утверждении основных

	требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда, разрабатываемых работодателем»
15	Приказ Минтруда России от 29.10.2021 № 774н «Об утверждении общих требований к организации безопасного рабочего места»
16	Приказ Минтруда России от 29.10.2021 № 776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда»
17	Приказ Минтруда России от 17.12.2021 № 894 «Об утверждении рекомендаций по размещению работодателем информационных материалов в целях информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда»
18	Приказ Минтруда России от 28.12.2021 № 926 «Об утверждении Рекомендаций по выбору методов оценки уровней профессиональных рисков и по снижению уровней таких рисков»
19	Приказ Минтруда России от 15.09.2021 № 632н «Об утверждении рекомендаций по учету микроповреждений (микротравм) работников»
20	Приказ Минтруда России от 20.04.2022 N 223н "Об утверждении Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, форм документов, соответствующих классификаторов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве"
21	Приказ Минтруда России от 31.01.2022 № 36 «Об утверждении Рекомендаций по классификации, обнаружению, распознаванию и описанию опасностей»
22	Приказ Минтруда России от 31.01.2022 № 37 «Об утверждении Рекомендаций по структуре службы охраны труда в организации и по численности работников службы охраны труда»
23	Приказ Министерства здравоохранения РФ от 28 января 2021 г. N 29н "Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами и работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры"
24	Постановление Правительства РФ от 23.09. 2002 г. N 695 "О прохождении обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, в том числе деятельность, связанную с источниками повышенной опасности (с влиянием вредных веществ и неблагоприятных производственных факторов), а также работающими в условиях повышенной опасности"
25	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 14.07.2021 г. N 467н "Об утверждении Правил финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами"
Нормативно-правовые акты, содержащие требования охраны труда Республики Крым	
1	Закон Республики Крым от 17 декабря 2014 года № 33-ЗРК/2014 "Об охране труда в Республике Крым"
2	Приказ Министерства труда и социальной защиты РК от 9 июля 2021 года N 360 Об утверждении перечня и норм обеспечения социальных работников организаций социального обслуживания, отнесенных к ведению Министерства труда и социальной защиты Республики Крым, специальной одеждой, обувью и инвентарем и признании утратившим силу приказа Министерства труда и социальной защиты Республики Крым от 20 мая 2015 года N 194
3	Приказ Министерства труда и социальной защиты РК от 20 мая 2015 года N 195

	Об утверждении норм бесплатной выдачи работникам учреждений социального обслуживания, отнесенных к ведению Республики Крым, смывающих и (или) обезвреживающих средств
Локальные нормативно-правовые акты ГБУ РК «КЦСО в г. Керчи», содержащие требования охраны труда	
1	Коллективный договор ГБУ РК «Комплексный центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов в г. Керчи»
2	Положение П12.01-22 «О системе управления охраной труда»
3	Положение П12.02-22 «Об организации обучения по охране труда в ГБУ РК «КЦСО в г. Керчи»
4	Положение 12.03-19 «Обязанности, функции, полномочия, ответственность»
5	Положение П12.04-22 «О медицинских осмотрах»
6	Положение П12.05-19 «Об обеспечении работников средствами индивидуальной защиты»
7	Положение П12.06-19 «Об общественно-административном контроле состоянии охраны труда»
8	Положение П12.07-19 «О специальной оценке условий труда»
9	Положение П12.08-19 «О расследовании несчастных случаев и профессиональных заболеваний»
10	Положение П12.09-21 « Об управлении профессиональными рисками»
11	Положение П12.10-22 « По учету микротравм»
12	Программа обучения по общим вопросам охраны труда и функционировании системы управления охраной труда
13	Программа обучения безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и/или опасных производственных факторов, источников опасности, идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков
14	Программа первичного (повторного) инструктаж на рабочем месте
15	Программа стажировки на рабочем месте
16	Приказ «Об организации обучения по охране труда» от 19.09.2022г. №01-27/564.1
17	Приказ «О проведении внепланового инструктажа по охране труда» от №01-27
18	Приказ «О внесении изменений в приказ о вводе инструкций по охране труда» от 23.03.2022г. № 01-27/220.1
19	Приказ «О назначении ответственного лица за организацию работы по охране труда» от 02.03.2022г. №01-27/162
20	Приказ «Об утверждении и вводе инструкций по охране труда» от 01.03.2022г. №01-27/155
21	Приказ «Об утверждении положения системы управления охраной труда и внесении изменений в локальные нормативные акты» от 01.03.2022г. №01-27/142
22	Приказ «О проведении проверки знаний требований охраны труда» №01-27/564
23	Приказ «О назначении лиц, ответственных за выдачу СИЗ, смывающих и обезвреживающих средств» от 16.11.2018 №01-27/793